



ប្រឹក្សា ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ
PEMERINTAH KABUPATEN KARANGASEM
ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ
UPTD PUSKESMAS SELAT



ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ ភ្នាក់ងារ
Jalan Raya Selat, Kode Pos : 80862
Email : selat.pusk@gmail.com No. Hp : 082341440012
Laman : <https://puskesmas-selat.com>

STANDAR PELAYANAN PUBLIK

PELAYANAN KLASSTER 3 (DEWASA DAN LANSIA)

No	Komponen	Uraian
1	Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none">1. Pemeriksaan oleh dokter umum2. Resep obat3. Rujukan4. Surat Keterangan sehat/sakit5. Surat kontrol rawat jalan6. Jenis layanan meliputi: Skrining penyakit menular, skrining penyakit tidak menular, skrining kesehatan jiwa, skrining kebugaran jasmani, skrining layak hamil, skrining Geriatri, kesehatan reproduksi bagi calon pengantin, KB, pelayanan gizi bagi usia dewasa dan lansia, pengobatan umum, kesehatan gigi dan mulut, kesehatan kerja, komunikasi antar peibadi (KAP), Perkesmas dan skrining kekerasan terhadap perempuan dan anak
2	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none">1. Pasien Membawa KTP / KK / Kartu JKN/ ASKES (Fisik atau Mobile JKN).2. Pasien sudah terdaftar di loket
3	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan.2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2014 Tentang Pedoman Standar Pelayanan3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2023 Tentang Instrumen dan Mekanisme Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2024 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat
4	Sistem, Mekanisme Dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none">1. Petugas memanggil pasien sesuai nomor urut2. Petugas memastikan identitas pasien sesuai dengan rekam medik3. Perawat melakukan skrining, anamnesis dan menanyakan keluhan pasien

		<ol style="list-style-type: none"> 4. Perawat menanyakan riwayat penyakit sekarang, riwayat penyakit sebelumnya dan riwayat alergi 5. Perawat memeriksa tekanan darah dan suhu pasien, TB, BB 6. Dokter melakukan pemeriksaan sesuai keluhan 7. Dokter memberi informasi pemeriksaan penunjang bila diperlukan 8. Dokter memberikan rujukan ke Faskes Lanjutan apabila di perlukan 9. Dokter memberikan Resep obat 10. Pasien dipersilakan mengantre obat di Ruang Farmasi 11. Petugas mencatat hasil kajian dicatat dalam catatan medik
5	Jangka Waktu Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10 menit untuk pemeriksaan umum 2. 10 menit untuk rujukan
6	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien JKN gratis 2. Pasien Umum bayar sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Karangasem Nomor 8 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah
7	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<p>Pengaduan, kritik dan saran dapat menghubungi Telp/SMS di No. HP 082341440012, WhatsApp di nomor 085237978786 Email : selat.pusk@gmail.com Facebook : Puskesmas Selat Instagram : @puskesmasselat</p>
8	Sarana dan Prasarana (Fasilitas)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meja 2. Kursi Petugas dan pasien 3. Alat Pemeriksaan 4. Tensimeter 5. Termometer 6. Oxymeter 7. Metline 8. Tempat tidur pasien 9. Bahan Medis Habis Pakai 10. Lemari Alat 11. Komputer 12. Printer 13. Jaringan internet
9	Kompetensi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokter Umum (S-1 Profesi Kedokteran) 2. Perawat (S-1 Keperawatan) 3. Perawat (Minimal D-3 Keperawatan)

		4. Admin (minimal SMA sederajat)
10	Jumlah Pelaksana	1 orang dokter umum, 2 orang perawat, 1 admin
11	Jaminan Pelayanan	Sesuai standar Operasional prosedur (SOP) yang telah ditetapkan.
12	Pengawasan Internal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Puskesmas 2. KTU dan PJ Klaster 1 3. PJ Klaster 3 4. PJ Antar Klaster 5. Tim Audit Internal 6. Koordinator Klaster 3
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keamanan, keselamatan, dan kenyamanan sesuai dengan Sasaran Keselamatan Pasien. 2. Sesuai dengan prinsip K3 3. Pelayanan sangat diutamakan bebas dari Pungutan liar
14	Evaluasi Kinerja Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mini Lokakarya Mini Bulanan 2. Rapat Tinjauan Manajemen 3. Survey Kepuasan Masyarakat

Ditetapkan di : Selat
Pada tanggal : 28 Januari 2026

Kepala UPTD Puskesmas Selat



Ns. Ni Nyoman Sri Wedayanti, S.Kep., M.M

NIP. 19810829 200501 2 015

